



전국대학평가협의회

수신자 회원대학교 총장(기획처장(실(장))

(경유)

제목 2014년 전국대학평가협의회 하계워크숍 개최 안내

1. 귀 대학교의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 2014년 전국대학평가협의회에서는 “대학교육 경쟁력 및 대학 구조개혁 평가 추진방향” 등을 중심으로 하계워크숍을 다음과 같이 갖고자 하오니 회원대학에서는 참석하여 주시기 바랍니다.

가. 기간 : 2014. 5. 28(수) ~ 5. 30(금)

나. 장소 : 라마다프라자 제주호텔(<https://www.ramadajeju.co.kr>)

다. 참가비 : 400,000원(1인, 연회비 납부대학)
500,000원(1인, 연회비 미납대학)

라. 참가신청 및 참가비 납부 : 2014. 5. 13(화)까지

1) 신청방법 : <붙임 2> 참고, 전국대학평가협의회 홈페이지(www.kuea.kr)에서 온라인 신청

2) 참가비 납부 : 우리은행 1002-845-934440(예금주 : 신재영)

※ 대학/캠퍼스명/성명(○○대/□□캠퍼스/○○○)으로 입금

※ 입금확인 문의 : 이민지(lovelove77ss@cau.ac.kr, 02-820-6170)

붙임 : 1. 2014년 전국대학평가협의회 하계워크숍 일정표 1부.

2. 2014년 하계워크숍 참가 신청 및 참가비 납부 방법 1부.

3. 2014년 하계워크숍 안내사항 1부. 끝.

전국대학평가협의회



사무국 김태경

사무국장 박진

회장 신재영

협조

시행 전대평협 제2014-5 (2014.04.17)

접수

우 156-756 서울시 동작구 흑석로 84 중앙대학교 201관 3층 /<http://www.kuea.kr>

전화 02-820-6011 전송 02-814-1659 tkkim@cau.ac.kr / 공개

<붙임 #1>

2014년 전국대학평가협의회 하계워크숍 일정표

일자	시간	내 용		비고
1일차 5.28(수)	14:00~14:30	등 록		그랜드볼룸 (2층)
	14:30~14:40	개회식		
	14:40~16:00	특강1	대학교육 경쟁력 및 대학 구조개혁 평가 추진방향 (교육부 대학학사평가과)	
	16:00~16:20	Coffee Break		
	16:20~17:10	특강2	정부재정지원제한대학 평가 관련 의견수렴 (교육부 대학재정지원과)	
	17:10~17:20	Coffee Break		
	17:20~18:00	특강3	2014년 중앙일보 대학평가 방향	
	18:00~18:30	지회별 분임토의		
	18:30~20:00	만 찬		
2일차 5.29(목)	07:00~09:00	조식 및 휴식		탐모라(한식당)/ 더블루(뷔페)
	09:00~09:40	특강4	대학기관평가인증 모니터링 진행방향 (한국대학교육협의회 한국대학평가원)	그랜드볼룸 (2층)
	09:40~09:50	Coffee Break		
	09:50~10:30	특강5	한국 대학의 성과분석 모형 및 지표 개발 연구 결과 공유	
	10:30~10:40	Coffee Break		
	10:40~11:20	특강6	효율적 연구업적관리 운영사례	
	11:20~12:00	Break		탐모라(한식당)/ 외부식당
	12:00~13:30	중 식		
	13:30~18:00	대학구조개혁 평가방향에 대한 논의 국내외 대학평가 준비사례 공유 대학자체평가에 대한 우수사례 공유 정부재정지원사업에 대한 준비사례 공유		문화탐방 및 자유시간 병행
	18:00~20:00	만찬 및 지회별 분임토의		외부
3일차 5.30(금)	07:00~09:00	조식 및 휴식		탐모라(한식당)/ 더블루(뷔페)
	09:00~11:00	분임토의 및 종합평론		
	11:00~	폐 회		

※ 특강 일정, 주제 및 강사는 사정에 따라 변경, 조정될 수 있음

2014년 하계워크숍 참가신청 및 참가비 납부방법

1. 참가신청 및 참가비 납부

가. 신청기한 : 2014. 5. 13(화) 까지

나. 신청방법

- 1) 전국대학평가협의회 홈페이지(www.kuea.kr) 메인화면의 메뉴 중 “협의회활동사항”의 “워크숍⇒워크숍 참가신청/수정”에서 워크숍 참가신청서를 작성하신 후 ‘신청’을 클릭하시면 신청이 완료됩니다.
- 2) 하계워크숍 참가비 납부현황은 “마이페이지”→“참가비 납부 현황”에서 확인가능

2. 참가비 납부 및 취소방법

가. 참가비중앙대학교

- 1) 기본(2인 1실) : 400,000원(1인, 연회비 납부대학), 500,000(1인, 연회비 미납대학)
- 2) 1인실 사용 시 추가 금액 : 140,000원
※ 동반자가 있는 경우 : 300,000원(성인 1인), 200,000(아동 1인), 300,000(아동 2인)
(동반가족은 참가자와 동일객실을 이용하는 조건으로, 동반가족의 식사를 포함하는 금액)
- 3) 추가로 숙박이 필요하신 경우
- 개인적으로 호텔에 직접 예약(예약시 전국대학평가협의회라고 말씀하시면 협의회 가격으로 적용)

나. 납부계좌

- 1) 입금계좌 : 우리은행 1002-845-934440 (예금주 : 신재영)
- 2) 송금시 반드시 “대학/캠퍼스명/성명(○○○대/□□□캠퍼스/○○○)”으로 입금
- 3) 입금확인 문의 : 협의회 사무국 이민지(lovelove77ss@cau.ac.kr, ☎ 02-820-6170)

다. 참가 취소방법

- 1) 신청 기한내 : 협의회 홈페이지 신청화면에서 “취소” 신청
전국대학평가협의회 홈페이지(www.kuea.kr) 메인화면의 메뉴 중 “협의회활동사항”의 “워크숍⇒워크숍 참가신청/수정”에서 ‘취소’를 클릭하시면 취소신청이 완료됩니다.
- 2) 신청 기한 이후 : 협의회 환불기준에 의거하여 환불해 드리며, 취소신청은 아래 양식을 작성 후 협의회 사무국(lovelove77ss@cau.ac.kr)으로 신청해 주시기 바랍니다.

<취소신청(양식)>

대학명	성명	전화번호	문화탐방
예) 한국대학교	홍길동	02-123-1234	A코스

3) 워크숍 참가비 환불기준

환불기준	환불적용 일자	
100% 환불	워크숍 개최 1주일 전까지	~5.20일 까지
50% 환불	워크숍 개최 1주일 전까지	5.21일~5.27일 까지
환불 없음	워크숍 당일 이후	5.28일 이후

2014년 하계워크숍 안내사항

1. 항공예약

가. 항공예약은 전국대학평가협의회에서 신청을 받지 않으니 참가자 본인께서 직접 신청하시거나
협의회 홈페이지 배너를 이용하여 예약하시기 바랍니다.

나. 항공예약관련 담당자 : (주)플러스항공여행사 임근홍(plus@plusair.co.kr ☎ 02-732-1120/010-9002-2100)

다. 항공예약 예약사이트

http://www.plusair.co.kr/application/product.asp?ctg_id=010200

2. 호텔 오시는 방법

가. 호텔 무료셔틀

1) 셔틀버스 탑승장소 : 제주공항 대형버스 주차장 B1, B2주차장

2) 셔틀버스 운행시간 : 공항에서 약 10분소요

일자	시간						횟수
5.28(수)	10:40	11:20	12:00	12:40	13:20	14:00	6회
5.30(금)	10:00	11:00	12:00	13:00	-	-	4회

※ 셔틀버스 시간은 변경이 불가능하오니 이점 양지해 주시기 바랍니다.

3) 호텔 셔틀버스 관련 문의처 : 라마다프라자 제주호텔(☎ 064-729-8560~1)

나. 택시이용 : 탑동로 라마다프라자 제주호텔 (3.8km, 약 3,500원 소요)

3. 문화탐방 안내

가. 탑승장소 : 호텔주차장

나. 문화탐방 코스

구분	A코스	B코스
5.29(목)	12:00 호텔출발	12:00 호텔출발
	12:30 점심식사	12:30 점심식사
	13:30 비자임 이동	13:30 화순이동
	14:30 비자림 산책(약 1시간)	14:10 유람선 탑승후 해상절경 감상(약1시간)
	16:00 에코랜드 관광(약 1시간)	15:30 올레 10코스(송악산 트레킹) (약 1시간 30분)
	17:00 석식장소 이동	17:00 석식장소 이동

다. 문화탐방을 신청하지 않는 분

- 점심식사 장소 : 호텔내 조식장소

- 석식장소 이동방법 : 17:30분까지 호텔 주차장에 대기해 있는 관광버스로 이동

4. 참가시 유의사항

- 가. 워크숍 관련사항은 긴급한 사항을 제외하고는 가능하면 이메일을 통하여 문의주시기 바랍니다. 이메일로 문의하실 때 문의하신 분의 소속대학/성명/전화번호를 반드시 기재해 주시기 바랍니다.
- 나. 원활한 워크숍 진행을 위하여 신청기간 외 접수와 현지 접수는 받지 않으며, 신청 기한내 참가비를 납부하여 주시기 바랍니다. 부득이하게 기한내 참가비 납부가 어려운 경우에는 사전에 이메일로 연락주시기 바랍니다.
- 다. 호텔 Check-In인은 14:00부터 가능하며, 5.28(수) 중식은 별도 제공하지 않습니다.
- 라. 호텔 Room열쇠, 조식권(2매), 만찬권(1매) 사우나권(1매)은 호텔 Check-In때 Front Desk 에서 배부드리도록 하겠습니다. 호텔 식사때는 식권 제출이 필요하오니 분실하시지 않도록 유의하여 주시고, 사우나권은 5.28(수) 14:00~5.30(금) 12:00까지만 사용가능합니다.
- 마. 협의회에서 공식적으로 진행하는 문화탐방 외에는 협의회에서 지원하지 않으니 이점 참고해 주시기 바랍니다.
- 바. 워크숍 신청시 미숙박으로 신청하시더라도 별도 숙박비를 환불해 드리지 않습니다.
- 사. 하계워크숍 ‘워크숍 참가비 영수증’ 및 ‘워크숍 참석 확인증’은 워크숍 자료집 마지막 부분에 포함되어 있으며, 내용에 추가사항이 필요하신 경우에는 사무국으로 연락해 주시기 바랍니다.
- 아. 하계워크숍 진행 이외에 호텔과 관련된 사항은 ☎ 064-729-8100로 문의해 주시기 바랍니다.

4. 워크숍관련 연락처

구분	성명	전화번호	핸드폰	이메일	비고
항공예약	임근홍	02-732-1120	010-9002-2100	plus@plusair.co.kr	(주)플러스항공여행사
셔틀버스		064-729-8560~1			라마다프라자
호텔관련		064-729-8100			제주호텔
협의회 사무국	김태경	02-820-6011	010-6800-7168	tkkim@cau.ac.kr	중앙대 평가팀 계장
	이현경	02-820-6012	010-6325-7820	hk-lee@cau.ac.kr	중앙대 평가팀 계장
	이민지	02-820-6170	010-6787-5629	lovelove77ss@cau.ac.kr	중앙대 평가팀 팀원