

전국대학평가협의회

<2018년 전국대학평가협의회 하계워크숍 일정표(안)>

- 일시/장소: 2018.5.30.(수) ~ 6.1.(금)/메종글래드 제주

일자	시간	내 용		비고
1일차 5.30.(수)	14:00~14:40	등 록		컨벤션홀 (1층)
	14:40~15:00	개회식		
	15:00~16:00	특강 1	2주기 대학 기본역량 진단 및 고등교육정책 추진방향 김 규 원 (경북대 사회학과 교수/평가관리위원장)	
	16:00~16:50	특강 2	2018년 대학정보공시 추진방향 지 준 오 (한국대학교육협의회 대학정보공시센터장)	
	16:50~17:10	Coffee Break		
	17:10~18:10	특강 3	2018년 사립대학 감사방향 교육부 감사관실 사학감사담당관	
	18:10~18:30	지회별 분임토의		
	18:30~20:00	만 찬		
2일차 5.31.(목)	07:00~09:00	조식 및 휴식		삼다정/ 아자리아(1층)
	09:00~10:00	특강 4	2018년 2주기 대학기관평가인증 추진방향 임 중 보 (한국대학교육협의회 한국대학평가원장) 전 현 정 (한국대학교육협의회 평가기획팀장)	컨벤션홀 (1층)
	10:00~10:50	특강 5	2018년 고등교육통계 추진방향 오 지 연 (한국교육개발원 고등교육통계 총괄 팀장)	
	10:50~11:00	Coffee Break		
	11:00~11:40	특강 6~7	각종 평가 및 인증에 대비한 성과관리 방안 오 병 길 (프라이스워터하우스쿠퍼스(PWC) 이사)	
	11:40~12:00		대학의 연구성과 홍보관리 방안 오 광 일 ((주) 에디티지 이사)	
	12:00~12:10	Break		
	12:10~12:30	중식 장소로 이동		
	12:30~13:30	중 식		외부
	13:30~18:00	2주기 대학 기본역량 진단/2주기 대학기관평가인증에 대한 정보 공유 대학정보공시 및 고등교육통계에 대한 정보 공유 정부 재정지원사업에 대한 정보 공유		문화탐방/ 자유시간 병행
	18:20~20:00	만찬 및 지회별 분임토의		외부
3일차 6.1.(금)	07:00~09:00	조식 및 휴식		삼다정/ 아자리아(1층)
	09:00~11:00	분임토의 및 종합평론		
	11:00~	폐 회		

※ 특강 일정, 주제 및 강사는 사정에 따라 변경될 수 있음

2018년 하계워크숍 참가신청 및 참가비 납부방법

1. 참가신청 및 참가비 납부

가. 신청 및 참가비 납부기한: 2018.5.18.(금)까지

나. 신청방법: 온라인으로만 신청가능

- 1) 전국대학평가협의회 홈페이지(www.kuea.kr) 메인화면의 메뉴 중 **협의회활동사항-워크숍**
→ **워크숍 참가신청/수정** 에서 워크숍 참가신청서를 작성하신 후 ‘신청’ 을 클릭하시면
신청이 완료됩니다.
- 2) 하계워크숍 참가비 납부현황은 ‘마이페이지 → 참가비 납부 현황’ 에서 확인가능

2. 참가비 납부 및 취소방법

가. 참가비

- 1) 기본(2인 1실): 400,000원(1인, 연회비 납부대학), 500,000원(1인, 연회비 미납대학)
※ 동반자가 있는 경우: 300,000원(성인 1인), 200,000(아동 1인), 300,000(아동 2인)
(동반가족은 참가자와 동일객실을 이용하는 조건으로, 동반가족의 식사를 포함하는 금액)
- 2) 1인실 사용 시 추가 금액: 150,000원
- 3) 추가로 숙박이 필요하신 경우: 개인적으로 호텔에 직접예약(예약 시 전국대학평가협의회
라고 말씀하시면 협의회와 협약된 가격으로 적용)

나. 납부계좌

- 1) 입금계좌: 부산은행 101-2048-6649-09 (예금주: 전국대학평가협의회 박진석)
- 2) 송금 시 반드시 ‘대학명/캠퍼스명/성명(○○대/○○캠퍼스/○○○)’ 으로 입금
- 3) 입금확인 문의: 한영주(tpskss@deu.ac.kr, 051-890-2209)

다. 참가 취소방법

- 1) 신청 기한 내: 협의회 홈페이지 신청화면에서 ‘**취소**’ 신청
전국대학평가협의회 홈페이지(www.kuea.kr) 메인화면의 메뉴 중 **협의회활동사항-워크숍**
→ **워크숍 참가신청/수정**에서 ‘**취소**’ 를 클릭하시면 취소 신청이 완료됩니다.
- 2) 신청 기한 이후: 협의회 환불기준에 의거하여 환불해 드리며, 취소 신청은 아래 양식을
작성 후 협의회사무국(kuea@deu.ac.kr)으로 신청해 주시기 바랍니다.

<취소 신청(양식)>

대학명	성명	전화번호	문화탐방
예)○○대학교	○○○	지역번호-123-1234	선택코스

3) 워크숍 참가비 환불규정

환불기준	환불적용 일자
100% 환불	~ 5.22.(화)까지
50% 환불	5.23.(수) ~ 5.29.(화)까지
환불 불가	워크숍 당일(5.30.(수)) 이후

2018년 하계워크숍 안내사항

1. 항공예약

가. 항공예약은 전국대학평가협의회에서 신청을 받지 않으니, 참가자 본인께서 직접 신청 하시거나 **협의회 홈페이지 배너를 이용하여 예약**하시기 바랍니다.

나. 항공예약관련 담당자

(주)플러스항공여행사 **임근홍** 부장(plus@plusair.co.kr ☎ 02-732-1120/010-9002-2100)

다. 플러스항공 예약사이트:

http://plusair.co.kr/application/product.asp?ctg_id=010200

2. 호텔 오시는 방법

가. 호텔 무료셔틀

1) 셔틀버스 탑승장소: 제주공항 대형버스 주차장 C-10 주차장

2) 셔틀버스 운행시간: 공항에서 약 10분 소요

일 자	구 간	시 간					
5.30.(수)	제주국제공항→메종글래드 제주	10:40	11:20	12:00	12:40	13:20	14:00
6.1.(금)	메종글래드 제주→제주국제공항	10:00	11:00	12:00	13:00	-	-

※ 셔틀버스 시간은 변경이 불가능하오니 이점 양해 부탁드립니다.

3) 호텔 셔틀버스 관련 문의처: 메종글래드 제주 허성문 지배인(☎ 064-747-5000/010-3210-5840)

3. 문화탐방 안내

가. 탑승장소: 호텔주차장

나. 문화탐방 코스

구분	A코스	B코스	C코스(호텔휴식)
5.31 (목)	12:00 호텔출발 12:30 점심식사 (토끼와 거북이) 13:30 애월 한담 해안공원 이동 14:20 애월 한담 해안공원 산책 15:50 요트체험장 이동 16:00 제주 요트 체험(40분) 17:00 호텔 이동 18:00 호텔→석식장소 이동 (늘봄흑돼지)	12:00 호텔출발 12:30 점심식사 (토끼와 거북이) 13:30 배낭시 체험장 이동 14:30 관광 배낭시 체험 16:30 호텔 이동 18:00 호텔→석식장소 이동 (늘봄흑돼지)	12:00 호텔출발 12:30 점심식사 (토끼와 거북이) 13:30 호텔도착 <휴식> 18:00 호텔→석식장소 이동 (늘봄흑돼지)

※ 점심식사 장소: 토끼와거북이(064-713-4444, 제주시 서해안로 498-6)

※ 저녁식사 장소: 늘봄흑돼지(064-744-9001, 제주시 한라대학로 12)

※ 상기 일정은 현지사정에 의해 변경될 수 있습니다.

다. 문화탐방 미신청자

1) 점심식사 장소: 토끼와거북이(064-713-4444, 제주시 서해안로 498-6)

2) 저녁식사 장소: 늘봄흑돼지(064-744-9001, 제주시 한라대학로 12)

3) 2일차 석식장소 이동방법: 18:00분까지 호텔 주차장에 대기해 있는 관광버스로 이동

4. 여행자 보험 가입 안내

가. 여행자 보험 가입 방법

여행자 보험 가입 시 개인정보 내용을 포함하고 있어, 협의회사무국에서 신청을 받지 않습니다. 참가자 본인이 직접 플러스항공여행사에 아래의 양식으로 작성하셔서 **이메일 (임근홍 부장, plus@plusair.co.kr)**로 보내시면 됩니다.

나. 여행자 보험 가입 양식

대학명	성명	주민번호	협의회명	용도
예) ○○대학교	○○○	180101-1234567	전국대학평가협의회	여행자보험 가입용

5. 참가시 유의사항

- 가. 워크숍 관련사항은 협의회사무국(kuea@deu.ac.kr, 051-890-2209)으로 문의해 주시고, **이메일로 문의하실 경우 [소속대학/성명/전화번호]를 반드시 기재해 주시기 바랍니다.**
- 나. 원활한 워크숍 진행을 위하여 신청기간 외 접수와 현지 접수는 받지 않으며, 신청 기한내 참가비를 납부하여 주시기 바랍니다. 부득이하게 기한내 참가비 납부가 어려운 경우에는 사전에 협의회사무국으로 연락주시기 바랍니다.
- 다. **호텔 Check-In은 14:00부터** 가능하며, 5.30.(수) 중식은 별도 제공하지 않습니다.
- 라. **호텔 Room key, 사우나 할인권(개인부담 15,000원)**은 호텔 Check-In때 Front Desk에서 배부해 드리도록 하겠습니다. 호텔 1일차 **만찬권은 명찰 뒷면에** 넣어드리고, **조식권(2회)은 호텔 Room key로 이용 가능합니다.**
- 마. 협의회에서 공식적으로 진행하는 문화탐방 외에는 경비를 지원하지 않으니 이점 양해해 주시기 바랍니다.
- 바. 워크숍 신청 시 미숙박으로 신청하시더라도 별도 숙박비를 환불해 드리지 않습니다.
- 사. 하계워크숍 ‘워크숍 참가비 영수증’ 및 ‘워크숍 참석 확인증’은 워크숍 자료집 **마지막 부분에** 포함되어 있으며, 내용 추가사항이 필요하신 경우에는 협의회사무국으로 연락해 주시기 바랍니다.
- 아. 하계워크숍 진행 이외에 **호텔과 관련된 사항은 허성문 지배인(064-747-5000/010-3210-5840)으로** 문의해 주시기 바랍니다.

6. 하계워크숍 관련 연락처

구분	성명	전화번호	핸드폰	이메일	비고
항공예약	임근홍	02-732-1120	010-9002-2100	plus@plusair.co.kr	(주)플러스항공여행사
호텔관련	허성문	064-747-5000	010-3210-5840	blackbear14@korea.com	메종글래드 제주
협의회 사무국	박병일	051-890-2007	010-3565-7346	gyfal@deu.ac.kr	동의대 기획평가팀
	안보현	051-890-2012	010-4552-1002	ok53abh@deu.ac.kr	동의대 기획평가팀
	한영주	051-890-2209	010-2867-4970	tpskss@deu.ac.kr	동의대 기획평가팀